МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

САДОВЫЙ СЕЛЬСОВЕТ

АДМИНИСТРАЦИЯ САДОВОГО СЕЛЬСОВЕТА

ТРЕТЬЯКОВСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

09.02.2024 г. п. Садовый № 9

Об утверждении Положения «О конкурсной

(аукционной) комиссии по продаже

муниципального имущества, земельных

участков или права их аренды, передаче

муниципального имущества в безвозмездное

пользование, доверительное управление»

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.10.2001 № 137–ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», Федеральным законом от 26.07.2006 № 135–ФЗ «О защите конкуренции», Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», со статьями 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, со статьями 447, 448, 449 Гражданского кодекса Российской Федерации, Постановлением Правительства Российской Федерации от 12.08.2002 № 585 «Об утверждении Положения об организации продажи государственного или муниципального имущества на аукционе и Положения об организации продажи находящихся в государственной или муниципальной собственности акций открытых акционерных обществ на специализированном аукционе», Приказом ФАС России от 10.02.2010 № 67 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса», руководствуясь Уставом Садового сельсовета Третьяковского района Алтайского края

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Положение «О конкурсной (аукционной) комиссии по продаже муниципального имущества, земельных участков или права их аренды, передаче муниципального имущества в безвозмездное пользование, доверительное управление», (приложение №1).
2. Создать единую постоянно действующую конкурсную (аукционную) комиссию по продаже муниципального имущества, земельных участков или права их аренды, передаче муниципального имущества в безвозмездное пользование, доверительное управление (далее - комиссия), (приложение №2)

3. Настоящее Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Обнародовать настоящее постановление в соответствии с Уставом Садового сельсовета Третьяковского района Алтайского края.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельсовета А.Н. Ефимец

Приложение №1

 к Постановлению

 от 09.02. 2024 г. N 9

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О КОНКУРСНОЙ (АУКЦИОННОЙ) КОМИССИИ ПО ПРОДАЖЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА, ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ ИЛИ ПРАВА ИХ АРЕНДЫ, ПЕРЕДАЧЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА В БЕЗВОЗМЕЗДНОЕ ПОЛЬЗОВАНИЕ, ДОВЕРИТЕЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, со статьями 39.11 и 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом "О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации" от 25.10.2001 N 137-ФЗ, Федеральным законом от 21.12.2001 N 178-ФЗ "О приватизации государственного и муниципального имущества", Постановлением Правительства Российской Федерации от 12.08.2002 N 585 "Об утверждении положения об организации продажи государственного или муниципального имущества на аукционе и положения об организации продажи находящихся в государственной или муниципальной собственности акций открытых акционерных обществ на специализированном аукционе", Приказом Федеральной Антимонопольной Службы России от 10.02.2010 N 67 "О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении государственного или муниципального имущества, и Перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса", Уставом муниципального образования Садовый сельсовет Третьяковского района Алтайского края.

1.2. Положение определяет функции, полномочия, порядок формирования и работы комиссии по продаже муниципального имущества, земельных участков или права их аренды, передаче муниципального имущества в безвозмездное пользование, доверительное управление (далее - комиссия).

**2. Порядок формирования комиссии**

2.1. Решение о создании комиссии, ее состав утверждаются постановлением администрации муниципального образования – Садовый сельсовет Третьяковского района Алтайского края.

2.2. В состав комиссии входят председатель, заместитель председателя, секретарь, члены комиссии. Комиссию возглавляет председатель, а в его отсутствие - заместитель председателя.

2.3. Число членов комиссии должно быть не менее пяти человек. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее пятидесяти процентов общего числа ее членов.

2.4. Решение комиссии по всем вопросам принимается открытым голосованием простым большинством голосов членов комиссии, присутствующих на заседании. Каждый член комиссии имеет один голос. При равенстве голосов голос председателя комиссии, а в его отсутствие - заместителя председателя является решающим.

2.5. Члены комиссии участвуют в заседаниях лично. Члены комиссии имеют право выражать свое мнение по рассматриваемым вопросам. Делегирование членами комиссии своих полномочий иным должностным лицам не допускается.

2.6. Члены комиссии обязаны соблюдать конфиденциальность и не допускать разглашения информации, раскрытие которой противоречит федеральному законодательству, препятствует исполнению законодательства о проведении торгов, наносит ущерб законным коммерческим интересам сторон или препятствует добросовестной конкуренции.

2.7. На заседаниях комиссии имеют право присутствовать граждане (физические лица), в том числе представители организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления.

2.8. Членами комиссии не могут быть физические лица, лично заинтересованные в результатах конкурсов или аукционов (в том числе физические лица, подавшие заявки на участие в конкурсе или аукционе либо состоящие в штате организаций, подавших указанные заявки), либо физические лица, на которых способны оказывать влияние участники конкурсов или аукционов и лица, подавшие заявки на участие в конкурсе или аукционе (в том числе физические лица, являющиеся участниками (акционерами) этих организаций, членами их органов управления, кредиторами участников конкурсов или аукционов). В случае выявления в составе комиссии указанных лиц организатор конкурса или аукциона, принявший решение о создании комиссии, обязан незамедлительно заменить их иными физическими лицами.

2.9. Замена члена комиссии допускается только по решению организатора конкурса или аукциона.

**3. Функции и полномочия комиссии**

3.1. Комиссия создается для проведения торгов (конкурсов, аукционов) по продаже муниципального имущества муниципального образования Садовый сельсовет Третьяковского района Алтайского края , земельных участков или права их аренды, передаче муниципального имущества в безвозмездное пользование, доверительное управление.

3.2. Основные принципы деятельности комиссии:

3.2.1. Создание равных условий для всех участников торгов;

3.2.2. Добросовестная конкуренция;

3.2.3.Эффективное использование муниципальной собственности муниципального образования – Садовый сельсовет Третьяковского района Алтайского края;

3.2.4. Доступность и достоверность информации о проведении торгов и обеспечение открытости его проведения.

3.3. Комиссия осуществляет следующие функции:

3.3.1.Осуществляет вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсе и открытие доступа к поданным в форме электронных документов и подписанным в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации заявкам на участие в конкурсе;

3.3.2. Рассматривает заявки на участие в торгах с прилагаемыми к ним документами на соответствие требованиям законодательства и условиям торгов;

3.3.3. Оформляет протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе;

3.3.4. Принимает решение о допуске или отказе в допуске претендентов к участию в торгах;

3.3.5. Оформляет протокол рассмотрения заявок претендентов на участие в торгах;

3.3.6. Осуществляет оценку и сопоставление заявок на участие в конкурсе;

3.3.7. Оформляет протокол оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе;

3.3.8. По результатам открытых торгов или рассмотрения предложений по цене, поданных участниками торгов в закрытой форме, иных предложений в соответствии с условиями торгов, своим решением определяет победителя торгов;

3.3.9. Оформляет протокол об итогах торгов и определении победителя;

3.3.10. Принимает решение о признании торгов несостоявшимися по основаниям, установленным действующим законодательством Российской Федерации, и иные решения в пределах компетенции комиссии.

**4. Протокол заседания комиссии**

4.1. Результаты рассмотрения вопросов на заседании комиссии оформляются протоколом заседания комиссии.

4.2. В протоколе указываются:

- номер протокола и дата проведения заседания;

- список членов комиссии, присутствующих на заседании;

- перечень рассматриваемых вопросов;

- решение, принятое в ходе и по результатам рассмотрения вопросов;

- результаты голосования по рассматриваемым вопросам;

- особые мнения членов комиссии, оформленные письменно;

- предложения и замечания членов комиссии, поданные в письменном виде.

4.3. Протокол заседания комиссии по итогам торгов является основанием для заключения договора аренды или купли-продажи, передачи имущества в безвозмездное пользование, доверительное управление.

**5. Председатель комиссии**

5.1. Обеспечивает проведение заседаний комиссии.

5.2. Осуществляет контроль за процедурой проведения заседания комиссии.

5.3. Распределяет текущие обязанности между членами комиссии.

**6. Заместитель председателя комиссии**

6.1. Готовит предложения председателю комиссии по продаже или аренде муниципального имущества и земельных участков, передаче в безвозмездное пользование либо доверительное управление.

6.2. На период отсутствия председателя исполняет его полномочия.

 **7. Секретарь комиссии**

7.1. Организует подготовку материалов к заседанию комиссии.

7.2. Информирует членов комиссии о месте, времени проведения и повестке дня заседания.

7.3. Оформляет протоколы заседания комиссии.

**8. Обжалование решений** **Комиссии**

8.1. Решения Комиссии могут быть обжалованы в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

Приложение №2

 к Постановлению

 от 09.02. 2024 г. N 9

СОСТАВ

конкурсной (аукционной) комиссии по продаже муниципального имущества, земельных участков или права их аренды, передаче муниципального имущества в безвозмездное пользование, доверительное управление

Члены комиссии:

1. Ефимец Анатолий Николаевич – глава сельсовета – председатель комиссии
2. Риффель Наталья Викторовна – зам.главы администрации – зам.председателя комиссии
3. Сергиенко Надежда Михайловна – специалист ВУС – секретарь комиссии
4. Кучерук Алексей Викторович – депутат Садового сельского Совета депутатов – член комиссии
5. Берг Наталья Владимировна – депутат Садового сельского Совета депутатов – член комиссии