**САДОВЫЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**ТРЕТЬЯКОВСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

**Р Е Ш Е Н И Е**

29.11. 2023г № 20

п. Садовый

|  |  |
| --- | --- |
| Об утверждении Положения о порядке и условиях предоставления отпуска выборному должностному лицу, осуществляющему свои полномочия на постоянной основе в Администрации Садового сельсовета Третьяковского района Алтайского края |  |

В целях обеспечения социальных гарантий Главе Садового сельсовета Третьяковского района Алтайского края в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, руководствуясь Уставом муниципального образования Садовый сельсовет Третьяковского района Алтайского края, Садовый сельский Совет депутатов

РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о порядке и условиях предоставления отпуска выборному должностному лицу, осуществляющему свои полномочия на постоянной основе в Администрации Садового сельсовета Третьяковского района Алтайского края.

2.Опубликовать настоящее решение в Сборнике муниципальных правовых актов Садового сельсовета Третьяковского района Алтайского края и разместить на сайте администрации Садового сельсовета Третьяковского района Алтайского края.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по экономической политике, собственности, бюджету и депутатской этике.

Глава сельсовета А.Н. Ефимец

Приложение

к решению Садового сельского

 Совета депутатов

                                                                            от 29.11.2023г № 20

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке и условиях предоставления отпуска выборному должностному лицу, осуществляющему свои полномочия на постоянной основе в Администрации Садового сельсовета Третьяковского района Алтайского края**

 **1.Общие положения**

1.1 Настоящее Положение в соответствии с [Конституцией Российской Федерации](http://docs.cntd.ru/document/9004937), [Федеральным законом от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"](http://docs.cntd.ru/document/901876063), Трудовым кодексом РФ, Законами Алтайского края от 10.10.2011 года №130-ЗС (в редакции с изменениями от 2 июля 2013 г) «О гарантиях осуществления полномочий депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления в Алтайском крае», Уставом муниципального образования Садовый сельсовет Третьяковского района Алтайского края, Садовый сельский Совет депутатов устанавливает правовые, социальные, материальные, организационные гарантии осуществления полномочий выборного должностного лица Администрации Садового сельсовета Третьяковского района Алтайского края (далее Главы сельсовета).

1.2 Ежегодный оплачиваемый отпуск Главы сельсовета, осуществляющего свои полномочия на постоянной основе состоит из основного оплачиваемого отпуска и дополнительного оплачиваемого отпуска.

**2. Гарантии предоставления отпуска.**

2.1 Главе сельсовета предоставляется ежегодный оплачиваемый отпуск, состоящий из основного оплачиваемого отпуска и дополнительного оплачиваемого отпуска за ненормированный рабочий день.

2.2 Главе сельсовета предоставляется ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью 40 календарных дней.

2.3 Главе сельсовета предоставляется дополнительный оплачиваемый отпуск за ненормированный рабочий день продолжительностью 5 календарных дней.

2.4 При исчислении общей продолжительности ежегодного оплачиваемого отпуска ежегодный основной оплачиваемый отпуск суммируется с ежегодным дополнительным оплачиваемым отпуском.

2.5 Нерабочие праздничные дни, приходящиеся на период ежегодного основного отпуска или ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска, в число календарных дней отпуска не включаются.

**3.**     **Порядок предоставления ежегодных оплачиваемых отпусков**

         3.1   Оплачиваемый отпуск должен предоставляться ежегодно.

         3.2 Ежегодный оплачиваемый отпуск может быть предоставлен в любое время рабочего года в соответствии с очередностью предоставления ежегодных оплачиваемых отпусков.

         3.3 Очередность предоставления оплачиваемых отпусков определяется ежегодно в соответствии с графиком отпусков Администрации Садового сельсовета.

         3.4 Использование Главой сельсовета  отпусков всех видов осуществляется на основании его распоряжения.
         3.5 Иные вопросы, касающиеся отпусков всех видов для Главы сельсовета, регулируются Трудовым кодексом РФ, с особенностями, связанными со статусом выборного должностного лица.

         3.6 Ежегодный оплачиваемый отпуск может быть разделен на части, при этом хотя бы одна из частей этого отпуска должна быть не менее 14 календарных дней.

         3.7 Право на дополнительный отпуск за ненормированный рабочий день возникает независимо от продолжительности работы в условиях ненормированного дня.

         3.8 Ежегодный оплачиваемый отпуск может быть продлен или перенесен на другой срок в случаях, установленных действующим законодательством.

         3.9 Запрещается не предоставление ежегодного оплачиваемого отпуска в течение трех лет подряд.

 3.10 Часть ежегодного оплачиваемого отпуска, превышающая 28 календарных дней, по письменному заявлению Главы сельсовета может быть заменена денежной компенсацией.

 Решение о замене денежной компенсацией части ежегодного оплачиваемого отпуска оформляется распоряжением Главы сельсовета.

Не допускается замена денежной компенсацией ежегодного основного оплачиваемого отпуска и ежегодных дополнительных оплачиваемых отпусков беременным женщинам.

3.11 Главе сельсовета по семейным обстоятельствам и другим уважительным причинам по письменному заявлению может быть предоставлен отпуск без сохранения заработной платы.

 3.12 Главе сельсовета совмещающим работу с обучением в образовательных учреждениях предоставляется дополнительный отпуск с сохранением среднего денежного содержания, средней заработной платы, в порядке, установленном федеральным законодательством.

 3.13 В случае служебной необходимости допускается отзыв Главы сельсовета с его согласия из ежегодного оплачиваемого отпуска. Не использованная в связи с этим часть отпуска должна быть предоставлена по выбору Главы сельсовета в удобное для него время в течение текущего рабочего года или может быть заменена денежной компенсацией.

3.14 По истечении срока полномочий, при увольнении Главе сельсовета выплачивается денежная компенсация за дни неиспользованного отпуска.

**4. Ежегодный оплачиваемый отпуск продлевается:**

- в случае временной нетрудоспособности Главы сельсовета во время ежегодного оплачиваемого отпуска на период временной нетрудоспособности;

- в других случаях, предусмотренных трудовым законодательством.

 **5. Единовременная выплата при предоставлении ежегодного**

**оплачиваемого отпуска**

При предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска главе сельсовета начисляется единовременная выплата в размере одного денежного вознаграждения. При разделении ежегодного оплачиваемого отпуска на части единовременная выплата осуществляется один раз при предоставлении любой части отпуска по заявлению главы сельсовета.

Выплата единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска производится не ранее, чем через полгода при принятии на работу из расчета 1/12 годового размера за каждый полный месяц работы в текущем году.

**6. Финансовое обеспечение**

       Ежегодный основной оплачиваемый отпуск и ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск Главы сельсовета предоставляются за счет средств фонда оплаты труда главы сельсовета.

  Финансирование расходов на  ежегодный основной оплачиваемый отпуск и ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск Главы сельсовета осуществляется  за счет средств бюджета муниципального образования Садовый сельсовет Третьяковского района Алтайского края.

Глава сельсовета А.Н. Ефимец